

# あいちヘルパーステーション

## 重要事項説明書 (訪問介護サービス)

訪問介護サービスの提供開始にあたり、厚生省令第37号第8条に基づいて、当事業者がご利用者様に説明すべき重要事項は次のとおりです。

### 1 ご利用事業所

法人名	株式会社 みなか
事業所の名称	あいちヘルパーステーション
事業所の管理者	
指 定 番 号	愛知県2371401072号
所 在 地	名古屋市緑区尾崎山2丁目102番地
電 話 番 号	052-623-7653
通常の事業の実施地域	名古屋市全域 豊明市 大府市

### 2 事業の目的と運営方針

事業の目的	訪問介護サービスのご提供
運営の方針	在宅で安心して生活するためのご支援を目指しています

### 3 ご利用事業所の職員体制

従業者の職種	介護福祉士
	訪問介護養成研修1. 2級課程、初任者研修課程を修了した者

### 4 営業時間

営業日	365日
営業時間	9時～18時サービス提供は24時間対応とする。 電話などにより24時間常時連絡できる体制とする。

### 5 職員の勤務体制

職 種	資 格	常勤 (名)	非常勤(名)	備 考
管理者	実務者研修修了者	1		
サービス提供責任者	介護福祉士		2	
	実務者	1		
訪問介護員等	介護福祉士		6	
	旧ヘルパー2級			
	初任者研修修了者		2	

## 6 サービスの概要

要介護1から要介護5までの方（名古屋市の11.05%含む）令和3年4月改正（1割負担）

訪問介護 サービスの種類	内容・標準的な手順	利用時間	利用料
生活援助	日常生活の援助	(1) 30分未満	223円
		(2) 60分未満	275円
身体介護	身体に直接接触して行う 介護サービス	(1) 20分以上30分未満	304円
		(2) 30分以上1時間未満	482円
		(3) 1時間～1時間30分未満 ※30分増すごとに	704円 約100円 前後

要支援の方 介護予防訪問介護 第五週目は、お休みでお願い致します。

サービス内容	利用料
1週間に1回の利用	1,301円
1週間に2回の利用	2,596円
1週間に3回の利用	4,119円

- ◆ 初回加算 221円 法改正に伴い料金の変更あります事をご了承下さい
- ◆ 緊急時訪問介護加算 （臨時的に利用を希望された場合）約110円
- ◆ 処遇改善加算Ⅰ 13.7% （H29.4月～）

7 キャンセル料 要支援者は対象外です。

当日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 急な体調不良などの場合、キャンセル料はかかりませんが、可能な限りご連絡をお願いいたします。</li> <li>● 訪問時間にご不在の場合、安否確認をします。ご不在の理由が体調に関係のない場合は、キャンセル料2000円いただきます。</li> </ul>
前日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PM5時までに連絡いただければキャンセル料はかかりません。</li> <li>● PM5時以後でご利用者様の体調に関係のないご都合による、キャンセルの申し出はキャンセル料2,000円いただきます。</li> </ul>

介護保険以外の自費サービス 平日30分1,350円 1時間2,750円 祝土日 3,300円  
交通費緑区内420円

## 8 苦情申立窓口

お住まいの市町村役場 介護保険課	電話 (土日 休み)
国民健康保険団体 介護保険苦情相談	電話052-971-4165 (土日 休み)

① 利用者からの相談又は苦情等に対応する常設の窓口(連絡先)、担当者の設置

当社内苦情窓口 電話052-623-7653

FAX052-623-7726

担当者 鈴木恵美子

## ② 円滑かつ迅速に苦情処理を行うための処理体制・手順

- 苦情の申し受け時に記録する。
- 直ちに苦情の内容を個人の書類などから把握できることは確認する。
- 苦情に対して改善策を即検討し、後日苦情申し立てのあった利用者に改善内容の説明をする。
- その後、利用者に苦情に対しての改善策について確認する。
- てん末を記録して保管しておく。

## ③ その他参考事項

- 苦情の発生に対しては、朝礼で全職員に通告し解決策を検討する。また自分の問題として考える場の提供をしていく。
- 常日頃から情報交換を密にして、苦情になりうる問題に対しては対応策を検討して苦情を未然に防ぐ配慮をする。

## 9 緊急連絡先

氏 名	間柄	住 所	電 話

### 緊急時の対応

身体的な異変の発生時は救急車 119 番で対応する。

意識消失時は窒息や身体の一部の圧迫などが最小限に済むような対応をする。

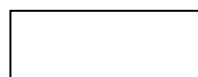
担当職員は事業所へ連絡する。事業所から緊急連絡者へ連絡をする。可能な範囲で、責任ある職員が利用者宅へかけつけ支援体制をとる。

## 鍵 お預り証

\_\_\_\_\_様の訪問介護サービスに伴い鍵をお預かりしております。この鍵を使用して訪問介護サービスの目的のために居室内に入ることを許可いただきます。

保管場所            あいちヘルパーステーション事務所内鍵付書庫

鍵管理責任者        鈴木恵美子



本

書・個人情報利用同意書の説明をいたしました。